取手市教育委員会	殿
----------	---

申請団体名 所在地(〒 —) 代表者氏名 Tel ()

取手市教育委員会後援名義使用実績報告書

後援名義使用承認を受けた行事が終了しましたので,取手市教育委員会後援取扱要綱第9 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 行事名
- 2 主催者名
- 3 日時 年 月 日() 時 分~ 年 月 日() 時 分~
- 4 会場
- 5 参加者数 人
- 6 行事成果

7 添付書類

- (1) 行事の収支を明らかにした決算書
- (2) その他行事の内容に関し参考となる資料
- (注) 後援申請の際,予算書の添付を省略したもの(参加者から参加費等金品の負担を求めない場合であって,かつ,当該行事に係る支出が消耗品その他軽微な支出のみであるとき)については,行事の収支を明らかにした決算書についても,同様に省略することができます。