

(参考様式2-1)

管 理 者 経 歴 書

| | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| 事業所又は施設の名称 | | | |
| フリガナ | | 生年月日 | 年 月 日 |
| 氏名 | | | |
| 住所 | (郵便番号 -) | 電話番号 | |
| 主 な 職 歴 等 | | | |
| 年 月 ~ 年 月 | 勤 務 先 等 | | 職務内容 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 職務に関連する資格 | | | |
| 資格の種類 | | 資格取得年月 | |
| | | | |
| 備 考 (研修等の受講の状況等) | | | |
| | | | |

備考1 住所・電話番号は、自宅のものを記入してください。

2 当該管理者が管理する事業所・施設が複数の場合は、「事業所又は施設名」欄を適宜拡張して、その全てを記入してください。